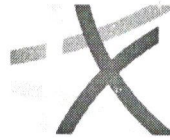




ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

Образец на публична покана по чл. 51 от
от ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ I: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: Кооперация „Обнова“		
Адрес: с. Черни Осъм, ул. Първи Май, № 75		
Село: Черни Осъм	Пощенски код: 5620	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Николай Найденов Малчев	Телефон: 0888832373	
Електронна поща: obnova_coop@abv.bg	Факс: 0670/63314	
Интернет адрес: http://www.obnova-bg.com/		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество	<input type="checkbox"/> обществени услуги
<input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел	<input type="checkbox"/> околна среда
<input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност
	<input type="checkbox"/> здравеопазване
	<input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдиш и култура
	<input type="checkbox"/> социална закрила
	<input type="checkbox"/> отдиш, култура и религия
	<input type="checkbox"/> образование
	<input type="checkbox"/> търговска дейност
	<input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): 31.09 Производство на други мебели

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

„Този документ е създаден по проект „Ръст на производството“ по договор BG16RFOP002-2.001-0022-C01 с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 г. съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Кооперация „Обнова“ и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.“



<p>II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата „Доставка, монтаж и пускане в експлоатация на следните машини и съоръжения с обособени позиции: Обособена позиция 1: Хидравлична преса – 2 бр. Обособена позиция 2: 1. Генератор за ТВЧ (15kW) – 1 бр.; 2. Генератор за ТВЧ (30kW) – 1 бр. Обособена позиция 3: Лепилонанасяща машина с 2 вала - 1 бр. Обособена позиция 4: Дървообработващ център CNC – 1 бр. Обособена позиция 5: Широколентова шлайфмашина – 1 бр.“</p> <p><i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i></p>		
<p>(а) Строителство <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> Изграждане</p> <p><input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение</p> <p><input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция</p> <p><input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи</p>	<p>(б) Доставки <input checked="" type="checkbox"/></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Покупка</p> <p><input type="checkbox"/> Лизинг</p> <p><input type="checkbox"/> Покупка на изплащане</p> <p><input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване</p> <p><input type="checkbox"/> Комбинация от изброените</p> <p><input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете) </p>	<p>(в) Услуги <input type="checkbox"/></p> <p>Категория услуга: № <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/></p>
<p>Място на изпълнение на строителството: _____ _____</p> <p>код NUTS: <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/></p>	<p>Място на изпълнение на доставка: България, област Ловеч, Община Троян, с. Черни Осъм, ул. „Първи Май“, № 75</p> <p>код NUTS: BG315</p>	<p>Място на изпълнение на услугата: _____ _____</p> <p>код NUTS: <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/></p>
<p>II.1.2) Описание на предмета на процедурата: Доставка, монтаж и пускане в експлоатация на следните машини и съоръжения с обособени позиции: Обособена позиция 1: Хидравлична преса – 2 бр. Обособена позиция 2: 1. Генератор за ТВЧ (15kW) – 1 бр.; 2. Генератор за ТВЧ (30kW) – 1 бр. Обособена позиция 3: Лепилонанасяща машина с 2 вала - 1 бр. Обособена позиция 4: Дървообработващ център CNC – 1 бр. Обособена позиция 5: Широколентова шлайфмашина – 1 бр.</p>		
<p>II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): <i>(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)</i></p> <p>42642100-9 Машини за обработване на дърво</p>		
<p>II.1.4) Обособени позиции: да <input checked="" type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/> Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):</p>		



Метод

само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input checked="" type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>
--	---	---

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо): 7 бр. машини и съоръжения

Обособена позиция 1: Хидравлична преса 2 бр. x 35 000,00 = 70 000,00 лв	Обща прогнозна стойност за Обособена позиция 1 - 70 000,00 лв
Обособена позиция 2: 1. Генератор за ТВЧ (15kW) 1 бр. x 57 000,00 лв. 2. Генератор за ТВЧ (30kW) 1 бр. x 70 000,00 лв.	Обща прогнозна стойност за Обособена позиция 2 - 127 000,00 лв.
Обособена позиция 3: Лепилонанасяща машина с 2 вала 1 бр. x 11 000,00 лв.	Обща прогнозна стойност за Обособена позиция 3 - 11 000,00 лв.
Обособена позиция 4: Дървообработващ център CNC 1 бр. x 260 000,00 лв.	Обща прогнозна стойност за Обособена позиция 4 - 260 000,00 лв.
Обособена позиция 5: Широколентова шлайфмашина 1 бр. x 44 000,00 лв.	Обща прогнозна стойност за Обособена позиция 5 - 44 000,00 лв.

Обща прогнозна стойност на процедурата: 512 000,00 лв. без ДДС

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение до 6 (шест) месеца от сключване на договора, но не по-късно от изтичане на срока на действие на договора за безвъзмездна помощ.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):
Избраният изпълнител представя гаранция за добро изпълнение в размер на 3 % от стойността на договора за изпълнение на доставката, преди сключването му.

Гаранцията за добро изпълнение може да бъде представена и под формата на банкова гаранция. Изпълнителят сам избира формата за представяне на гаранция за добро изпълнение.

В случаите когато гаранцията е под формата на парична сума, тя е платима по банков път по следната сметка на Кооперация „Обнова“:

Банка: УниКредит Булбанк клон, гр. Троян
IBAN сметка: BG 22 UNCR 9660 1080204215
BIC код на банката: UNCRBGSF



Платежното нареждане трябва да съдържа следния текст: Гаранция за добро изпълнение на договор с Кооперация „Обнова“.

* Платежното нареждане следва да бъде на български език за кандидатите от България, а за чуждестранни физически или юридически лица – чрез превод на български език.

Гаранцията за добро изпълнение ще бъде освободена до 10 дни след подписване на финалния приемо-предавателен протокол.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

Заплащането ще се извърши по банков път както следва:

- 20 % авансово плащане при сключване на договор;
- 70 % междинно плащане при готовност за експедиция;
- 10 % балансово плащане – след извършени 72-часови проби и подписване на финален приемо-предавателен протокол, но не по-късно от срока на договора за безвъзмездна финансова помощ.

Кооперация „Обнова“ заплаща цената спрямо договора, след предоставяне от страна на изпълнителя на съответния разходооправдателен документ, съдържащ и следния текст:

Разходите са по проект „Ръст на производството“ с номер на договора BG16RFOP002-2.001-0022-C01

Предлаганата от кандидатите цена в техните оферти се определя като окончателна.

III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменени в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменени в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора:)

Договорът за изпълнение може да бъде изменен или допълнен на основанията, посочени в чл.10 от ПМС 160/01.07.2016 г., след писмено съгласуване с Управляващия орган.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да не

Ако да, опишете ги: *Неприложимо*

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

В процедурата за определяне на изпълнител по смисъла на чл.53, ал.1 от ЗУСЕСИФ могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица, както и техни обединения.

Изискуеми документи:



1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност - *оригинал или копие, заверено от кандидата с подпис, печат и текста „Вярно с оригинала“*;

* За обединенията на физически и/или юридически лица следва да се предостави Договорът за обединение или документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително е посочено/и и е видно/и лицето/ата, което/които го представляват. Документът следва да бъде представен в оригинал или копие заверено от кандидата с подпис, печат и текста „Вярно с оригинала“.

2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г. – *оригинал*;

* Декларацията се подписва от всички лица, които представляват кандидата. За обединенията на физически и/или юридически лица – декларацията се подписва от всяко лице, включено в обединението.

3. Други документи (ако е приложимо): *неприложимо*.

* В случай че кандидатът е чуждестранно физическо или юридическо лице, тогава следва да представи еквивалент на съответните официални документи, съгласно законодателството на страната, в която същият е установен или регистриран;

* Всички упоменати по-горе документи следва да бъдат на български език за кандидатите от България, а за чуждестранни физически или юридически лица, следва да бъдат придружени с превод на български език.

III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)

Изискуеми документи и информация

За всички обособени позиции:

Копия от отчета за приходи и разходи за последните 3 (три) приключени финансови години /в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си/, заверени от кандидата с подпис, печат и текста „Вярно с оригинала“.

Декларация за специфичния оборот на кандидата, реализиран от извършени доставки, *еднакви или сходни с предмета на поръчката, за последните три приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си /по образец/.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

За всички обособени позиции:

Кандидатът следва да има специфичен оборот, реализиран от извършени доставки, * еднакви или сходни с предмета на поръчката, за последните три приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, превишаващ 2 пъти прогнозната стойност на офериранията/ите обособена/и позиция/и.

*Под еднакви или сходни с предмета на поръчката доставки, следва да се разбират договори за доставка, монтаж и пускане в експлоатация на машини и съоръжения, сходни с офериранията/ите обособена/и позиция/и.

III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)



Изискуеми документи и информация

За всички обособени позиции:

1. Списък на реализираните през последните 3 (три) години/ в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, доставки на същото или сходно на офериранията/ите обособена/и позиция/и оборудване. Списъкът трябва да бъде заверен от кандидата с подпис и печат и да съдържа: описание на оборудването (наименование, марка, модел, основни технически и функционални характеристики), възложител, дата и място на изпълнение.

2. Документ/и от производител/ Удостоверение/ Валиден сертификат/ Декларация в свободен текст или еквивалентен документ, че ако бъде избран за изпълнител, кандидатът ще осигури за периода на гаранционно и сервизно обслужване сервизна база в страната или сам ще предостави сервизни услуги. Документите, свързани с ангажимента за осигуряване на качествено гаранционно и сервизно обслужване на офериранията/ите обособена/и позиция/и оборудване, трябва да бъдат в оригинал или копия, заверени от кандидата с подпис и печат, и текста „Вярно с оригинала”, а когато са на език различен от български – с превод от заклет преводач.

3. Подписан списък от кандидата с имената, длъжностите, квалификацията и придобития опит на техническите лица, които отговарят пряко за изпълнението на поръчката – оригинал /по образец/.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

За всички обособени позиции:

1. Кандидатът трябва да има не по-малко от 2 (две) реализирани доставки на същото или сходно* на офериранията/ите обособена/и позиция/и оборудване за последните 3 (три) години/ в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, преди датата на подаване на офертата.

2. Кандидатът в процедурата следва да осигури за периода на гаранционно и сервизно обслужване сервизна база в страната или сам да предостави сервизни услуги на офериранията/ите обособена/и позиция/и оборудване. Необходимо е кандидатът да осигури възможност за предоставяне на техническа помощ свързана с офериранията оборудване.

* Под „сходно“ оборудване се има предвид оборудване, изпълняващо същите или подобни функции, което има еднакви или близки характерни величини и свойства, но е възможно да има и параметри, различни от посочените в минималните технически изисквания на договора за безвъзмездна финансова помощ.

3. Кандидатът да има необходимите квалифицирани специалисти (поне двама) за изпълнение на поръчката съобразно спецификата на предмета на договора, които да отговарят на следните изисквания:

- Квалификации и умения на експертите – техническо образование;
- Основен професионален опит на експертите – професионален опит в съответната сфера - поне 3 години;
- Специфичен професионален опит на експертите - професионален опит в доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и поддръжка на сходно на офериранията оборудване -- поне 3 години.



РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)	
най-ниска цена	<input type="checkbox"/>
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл	<input type="checkbox"/>
оптимално съотношение качество – цена	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> показатели, посочени в Методиката за оценка	
<u>Показатели</u>	<u>Тежест</u>
1. Предложена цена – П1	1. 30%
2. Гаранционен срок – П2	2. 30%
3. Техническа преимущества – П3	3. 40%

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ <u>BG16RFOP002-2.001-0022-C01</u>
IV.2.2) Срок за подаване на оферти Дата: 28/09/2016 г. (dd/mm/yyyy) Ще се приемат оферти до 00:00 часа на посочената крайна дата Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (https://eumis2020.government.bg)
IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата: 1 http://www.eufunds.bg - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС 2. http://www.obnova-bg.com/ - (интернет адреса на възложителя - когато е приложимо)
IV.2.5) Срок на валидност на офертите 90 (деветдесет) календарни дни от крайния срок за получаване на оферти
IV.2.6) Условия при отваряне на офертите Дата: 30/09/2016 г. (dd/mm/yyyy) Час: 11:00 Място (когато е приложимо): с. Черни Осъм, ул. „Първи Май“, № 75

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

A. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.III.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност - оригинал или копие, заверено от кандидата с подпис, печат и текста „Вярно с оригинала“;

* За обединенията на физически и/или юридически лица следва да се представи Договорът за обединение или документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително е



посочено/и и е видно/и лицето/ата, което/които го представляват. Документът следва да бъде представен в оригинал или копие заверено от кандидата с подпис, печат и текста „Вярно с оригинала“.

2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г. – *оригинал*;

* Декларацията се подписва от всички лица, които представляват кандидата.

За обединенията на физически и/или юридически лица – декларацията се подписва от всяко лице, включено в обединението.

3. Други документи (ако е приложимо): *неприложимо*.

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.):

За всички обособени позиции:

Копия от отчета за приходи и разходи за последните 3 (три) приключени финансови години /в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си/, заверени от кандидата с подпис, печат и текста „Вярно с оригинала“.

*Декларация за специфичния оборот на кандидата, реализиран от извършени доставки, *еднакви или сходни с предмета на поръчката, за последните три приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си /по образец/.*

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.):

За всички обособени позиции:

1. Списък на реализираните през последните 3 (три) години/ в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, доставки на същото или сходно на офериранията/ите обособена/и позиция/и оборудване. Списъкът трябва да бъде заверен от кандидата с подпис и печат и да съдържа: описание на оборудването (наименование, марка, модел, основни технически и функционални характеристики), възложител, дата и място на изпълнение.

2. Документ/и от производител/ Удостоверение/ Валиден сертификат/ Декларация в свободен текст или еквивалентен документ, че ако бъде избран за изпълнител, кандидатът ще осигури за периода на гаранционно и сервизно обслужване сервизна база в страната или сам ще предостави сервизни услуги. Документите, свързани с ангажимента за осигуряване на качествено гаранционно и сервизно обслужване на офериранията/ите обособена/и позиция/и оборудване, *трябва да бъдат в оригинал или копия, заверени от кандидата с подпис и печат, и текста „Вярно с оригинала“, а когато са на език различен от български – с превод от заклет преводач.*

3. Подписан списък от кандидата с имената, длъжностите, квалификацията и придобития опит на техническите лица, които отговарят пряко за изпълнението на поръчката – оригинал /по образец/.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта - оригинал

2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);

3. Документи по т. А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;



4. Други документи и доказателства (*посочват се от бенефициента*):
- а) Списък – опис на документите, съдържащи се в офертата, заверен от кандидата с подпис и печат;
 - б) неприложимо;
 - в) неприложимо.

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.



Handwritten signature in blue ink.